

各位

人事課長
給与厚生担当

【阿倍野地区】「令和3年分源泉徴収票」の発行について

「令和3年分源泉徴収票」を下記のとおり発行しますので、お知らせいたします。

昨年までは1月給与支給日に電子交付又は紙による発行としていましたが、今年から12月給与支給日に電子交付による発行とします。

なお、令和3年中に給与の支払いがない場合は、「令和3年分源泉徴収票」は発行されません。

記

1. 令和3年分源泉徴収票の発行について

| 区分 | 発行形態 | 交付方法 | 発行日 |
|----------------------|-----------------------|-----------------------------|----------------------|
| 令和3年中に給与の支払いがあった全教職員 | 電子交付 (印刷可/確定申告利用可) | 人事給与WEBシステム> 源泉徴収票照会メニュー | 12/17(金) 午後公開(予定) |

※電子交付の源泉徴収票は、「電子交付」と印字されますが、確定申告にもご利用いただけます。

※上記に関わらず、令和4年1月1日時点の退職者については、登録住所へ郵送します。

2. WEB 源泉徴収票の参照方法

人事給与システムのWEB画面から源泉徴収票を印刷することができます。

全学ポータルサイト → 人事給与WEBシステム → サービスメニュー → 給与情報照会 → 源泉徴収票

※12月17日(金)午後公開(予定)

3. 書面交付について

書面交付による源泉徴収票が必要となる場合は、人事給与WEBシステム>サービスメニュー>問い合わせフォーム>「源泉徴収票の書面交付申請」メニューより申請するか、人事課給与厚生担当までご連絡ください。受付分は、令和4年1月17日(月)以降、随時書面の源泉徴収票を発行します。

4. 問い合わせ・連絡先

人事課 給与厚生担当 TEL: 06-6645-2723 / 2724 (内線: 2723 / 2724)