

博士(医学)の学位申請について

1. 提出資格

次の(1)～(2)いずれかと(3)の項目を満たすこと

- (1) 医学研究科博士課程に2年2月以上在学し、所定の単位を修得し得る見込の者。
- (2) 医学研究科博士課程に4年以上在学して所定の単位を修得し、引き続き在学中の者。
(休学中の者は、この限りではない)
- (3) 外国語試験(英文和訳、和文英訳)に合格している者。
ただし外国人留学生(母国語が英語でない者)は入学試験をもってこれに代える。

2. 学位論文の要件

次の(1)～(3)の項目を全て満たすこと

- (1) 原著論文であること。
- (2) 単著論文であること。
単著論文とは著者が1人の論文のこと。
ただし、共著論文(著者が複数の論文)の場合でも別途手続きをし、審査に合格すれば学位論文として申請できる。「3. 共著論文による学位申請に関する取扱い」を参照すること。
- (3) 専門学術誌に公表された論文であること。
掲載証明書を添付した校正刷りまたは、投稿論文の原稿も学位論文として申請できる。
ただし、論文別刷りが完成次第、学務課へ2部提出すること。

3. 共著論文による学位申請に関する取扱い

次の(1)～(6)の要件を満たす場合に限り、研究科教授会の議を経て学位論文とすることができる。

- (1) 欧文であること
- (2) 専門学術誌(共著申請前5年以内に原則として PubMed, Science Citation Index Expanded, SciFinder Scholar のいずれかに採用されていること)に公表された論文であること
- (3) 学位申請者が当該論文の筆頭著者であること
- (4) 他の共著者が、次に掲げる事項について承諾書を提出していること
ア 学位申請者が当該論文を学位論文として本学に提出すること
イ 他の共著者が当該論文を自己の学位論文として使用しないこと
- (5) 学位申請者が、当該論文に係る研究において自ら担当した部分をまとめた論文形式の報告書(邦文で800字程度とする。)を作成し、その研究及び論文作成において中心的な役割を果たしたことを明確にしていること
- (6) 共著者に、研究を直接指導した教員(本研究科教授、研究教授及び学位指導ができる准教授)が含まれていること

4. 学位申請から学位授与までの流れ

(1) 学位審査日程・外国語試験実施日程

2019年度 博士課程 学位論文審査日程表

		第1回	第2回	第3回	第4回	第5回	第6回
論文審査 スケジュール	論文受付	4月1日(月) ～ 4月5日(金)	6月3日(月) ～ 6月7日(金)	9月2日(月) ～ 9月6日(金)	9月30日(月) ～ 10月4日(金)	12月2日(月) ～ 12月6日(金)	1月6日(月) ～ 1月10日(金)
	審査委員会設置 (主査・副査の選出)	4月25日(木)	6月27日(木)	9月26日(木)	10月24日(木)	12月26日(木)	1月23日(木)
	論文審査会 ⁽²⁾ (大阪市医学会発表)	5月16日(木)	7月18日(木)	10月17日(木)	11月21日(木)	1月16日(木)	2月6日(木)
	論文審査 (含否判定)	5月23日(木)	7月25日(木)	10月24日(木)	11月28日(木)	1月23日(木)	2月13日(木)
論文審査対象 ⁽¹⁾ (学位記交付日)	単位修得退学者 (平成31年3月31日付)	(6月下旬)					
	早期課程修了 ⁽³⁾		(9月下旬)			(3月下旬)	
	4年次生 3月末時点で4年在学者			(3月下旬)	(3月下旬)	(3月下旬)	(3月下旬)
	4年次生 学位記交付日において 4年(以上)在学者	(6月下旬)	(9月下旬)		(12月下旬)		(3月下旬)
	論文博士	(6月下旬)	(9月下旬)		(12月下旬)	(3月下旬)	

(1) ●が付いている対象者のみ、当該スケジュールに申請可能です。

(2) 論文審査会

* 論文の受付をもって大阪市医学会の受付となります。

* 基本的には13:30以降での実施を予定しています。ただし、受付人数により午前～20:00頃まで実施する場合があります。

* 日程は変更になる可能性があります。

(3) 早期課程修了申請者は論文受付の前に資格審査を行います。資格審査のスケジュールを確認してください。

(4) 2020年3月31日付で単位修得退学した場合に遅及修了が認められるのは、2020年1月11日～3月31日に論文がアクセプトされ、学務課へ学位申請した方が対象となります。

2019年度 外国語試験 実施日程表

	第1回	第2回	第3回	第4回
受験受付	4月1日(月) ～ 4月5日(金)	6月3日(月) ～ 6月7日(金)	9月30日(月) ～ 10月4日(金)	12月2日(月) ～ 12月6日(金)
試験日	4月12日(金)	6月14日(金)	10月11日(金)	12月13日(金)

審査対象者によって、申請できる回が異なるため、間違えないように注意すること。

論文受付後のスケジュールは、指導教授・主査・副査の都合により、変更になる場合があります。

日程表は、<http://www.med.osaka-cu.ac.jp/formalities/student.shtml> からダウンロードできます。

(2) 外国語試験

- 1) 学位申請までに必ず外国語試験に合格すること。何年次でも受験可能です。
- 2) 受験希望者は、受験受付期間に、印鑑を持って学務課事務室で申し込むこと。
- 3) 試験科目: 英文和訳(筆頭試験 2 題) 13:00～14:30(90 分)
和文英訳(筆頭試験 2 題) 14:45～16:15(90 分)
- 4) 過去の試験問題は、学務課で閲覧可能です。

(3) 学位申請書類の事前確認

論文受付開始日の1週間前までに、申請書類のうち、次の1)～2)の項目にあげる書類をそれぞれ担当部署に送付し、承認を受けること。

1) 大阪市医学会宛:

(shiigakukai@med.osaka-cu.ac.jp)に送信し、承認を受けること。

・抄録

2) 学務課宛

市医学会の抄録承認後、i-gakumu@med.osaka-cu.ac.jp に送信し、承認を受けること。
各書類の論文題目は、市医学会で承認された表記に統一すること。

- 学位授与申請者調書・学位記筆耕原稿
- 論文目録
- 論文内容の要旨
- 抄録(市医学会の承認を得たもの)

(4) 論文受付

論文受付期間に、指定された提出場所に提出すること。事前確認が必要な書類は、必ず「4.(3) 学位申請書類の事前確認」に記載した部署に承認を受けたもので準備すること。

1) 提出書類(様式は HP からダウンロードすること

(<http://www.med.osaka-cu.ac.jp/formalities/student.shtml>)

提出の際は、1～11の順に並べて提出すること。

提出書類の差し替えは受付ないため、よく確認し、指導教員等の承認を得てから提出すること。

	書類名	必要数	説明
①	学位授与申請者調書 (学位記筆耕原稿の印刷物は提出不要)	1部	
2	課程修了認定願	1部	所定の様式の右上に指導教員(教授、研究教授、学位指導ができる准教授)の印が必要。
3	学位論文	5部	全文を印刷して提出すること。 雑誌未掲載の論文は、掲載証明書、アクセプトレターがあれば、原稿で申請可能。
4	掲載証明書、アクセプトレター	1部	学位論文が雑誌未掲載の場合は、必ず提出すること。雑誌掲載済みの論文の場合は不要。
5	参考論文	1編につき 3部	ある場合のみ提出。学位論文に関連した論文で必ず本人が著者となっている論文
⑥	●論文目録 ●論文内容の要旨	50セット	「論文目録」「論文内容の要旨」を両面印刷すること。原則、1枚だが、複数枚にわたる場合は、左上をホッチキス止めすること。
⑦	論文内容の要旨	110部	論文内容の要旨のみ(大阪市医学会提出用)
⑧	抄録	2部	
9	共著論文による学位申請に関する審査願	1部	8～9は共著論文による学位申請の場合のみ提出(単著論文の場合は不要)。
10	承諾書	1部	「承諾書」は、全共著者の承諾が揃っていれば、複数枚になってもよい。
11	報告書	1部	

数字に○がある書類は、事前確認を受けること。4.(3) 学位申請書類の事前確認を参照。

2) 受付期間

「4. (1) 学位審査日程・外国語試験実施日程」を参照。

3) 提出場所 学務課(医学部学舎 1 階)

(5) 審査委員会設置(主査・副査の選出)

論文受付期間終了後、指導教授の推薦により、審査委員(主査・副査)を研究科教授会で決定します。申請者は、出席不要です。

主査・副査の決定後、翌日以降に、申請者宛に論文審査会のスケジュールを送付します。

(6) 論文審査会(大阪市医学会発表)

1) 論文の受付をもって大阪市医学会の受付となります。

2) 基本的には 13:30 以降の実施を予定しています。ただし、学位申請受付人数により、午前～20:00 頃まで実施する場合があります。

3) 審査会の日程は、審査委員(主査・副査)からの申し出により変更になる場合があります。

4) 審査時間(1 人あたり)

	時 間	ベルが鳴る時間
発 表	10 分	8 分
質疑応答	15 分	10 分
合 計	25 分	25 分

5) 発表用のパソコンは各自で準備すること。

6) パソコンとプロジェクターの接続確認は、審査会開始前に時間を設けます。時間はスケジュール連絡時に連絡します。

(7) 論文審査会終了後提出する物

論文審査会終了後、1 週間以内に次の 1) の項目にあげる書類データを i-gakumu@med.osaka-cu.ac.jp に送信すること。

1) 論文内容の要約(機関リポジトリ公開用)

大阪市立大学・機関リポジトリ

http://dliisv03.media.osaka-cu.ac.jp/il/meta_pub/G0000438repository

(8) 論文審査(合否判定)

研究科教授会において、合否判定を行います。申請者は、出席不要です。

翌日以降に判定結果をメールにてお知らせします。

(9) 学位記校正

論文審査(合否判定)後、学位記の原稿が整い次第、校正を送付します。指定期日までに確認し、修正がある場合は、速やかに申し出ること。

(10) 修了認定

研究科教授会(3 月)において、博士課程の修了認定を行います。修了に必要な単位は 30 単位以上です。

学位申請時点において 4 年以上在学している者は、(8) 論文審査(合否判定)と修了認定を同時に行います。

翌日以降に認定結果をメールにてお知らせします。

(11) 進路調査

博士課程修了後の進路調査を行います。

調査票は、(10) 修了認定の結果通知時に合わせて送付しますので、必ず回答すること。

(12) 学位記授与式

学位記授与式は、9 月下旬と 3 月下旬に執り行います。

修了認定後、直近の授与式が対象です。

詳細は決定次第メールにてお知らせします。

(13) 2020 年1月の論文受付期間までに学位申請できなかった場合

2020 年1月の論文受付期間までに学位申請できなかった場合、次のいずれかを学務課に提出してください。(1月の論文受付終了後に対象者に送付します)

1) 在学報告書(2020 年4月1日以降引き続き在学)

2) 退学願(最終学歴は 2020 年3月31日付単位修得退学となります。)

なお、2020 年1月の論文受付期間終了後、同年3月31日までに学位論文の要件が整った場合、学位申請を受け付けます。

審査スケジュールは、2020 年度学位論文審査日程を参照してください(2020 年 3 月公表予定)。

論文審査に合格した場合、2020 年 3 月 31 日付で修了(遡及)となります。

(14) 論文別刷りの提出

1) 学位論文申請時に、校正刷りもしくは原稿で申請した場合は、論文別刷りができ次第、2 部を学務課に提出すること。

2) 論文別刷り保管場所:国会図書館(1 部)

大阪市立大学学術情報総合センター医学分館(1 部)

3) 学位論文審査の翌年度中に提出がない場合は、校正刷りもしくは、原稿のまま保管します。

4) 翌年度中に提出できない事情がある場合は、申し出ること。